

แผนพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะหลักของบุคลากร ปี 2568
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอतालसुम อำเภอतालसुम จังหวัดอุบลราชธานี

แบบฟอร์มที่ 4

แผนพัฒนา	ชื่อหลักสูตร/กิจกรรม	วิธีการพัฒนา							กลุ่มเป้าหมาย (โปรดระบุรายชื่อ)	ระยะเวลา	งบประมาณ
		พัฒนาด้วยตนเอง			พัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา			อบรม			
		S	C	E	OJT	A	J	W			
ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	- การฝึกอบรมผู้บริหารระดับกลาง							✓	นางกัลยาณี คำศรี	1 ด.	44,000
ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	- การอบรมหลักสูตรการบริหารการเงินการคลังปีงบประมาณ 2568							✓	1. นายกิตติธเนศ นิธิวรเสฏฐ์ 2. น.ส.พัชรี ภูธร 3. นางสาววันเพ็ญ จันทาโย	1 วัน	ไม่มีค่าใช้จ่าย
ความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบราชการ	- พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการป้องกันกระทำผิดวินัย หน่วยงานในสังกัด สสจ.อบ. ประจำปี 2568							✓	1. นายกิตติธเนศ นิธิวรเสฏฐ์ 2. น.ส.พัชรี ภูธร	1 วัน	ไม่มีค่าใช้จ่าย

วิธีการการพัฒนา ประกอบด้วย S = Self-Directed Study (ศึกษาด้วยตนเอง), C = Continuing (เข้ารับการศึกษาคู่เนื่อง),
 E = E-Learning (เรียนรู้ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์), OJT = On Job Training (สอนงานในขณะปฏิบัติงานจริง),
 A = Assignment (มอบหมายงาน/โครงการ), J = Job Rotation (การหมุนเวียนงาน), W = Workshop, Class, Seminar (ฝึกอบรมสัมมนา)


ผู้เสนอ
 (นายกิตติธเนศ นิธิวรเสฏฐ์)
 ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอतालसुम


ผู้อนุมัติ
 (นายธนศักดิ์ ธงศรี)
 สาธารณสุขอำเภอतालसुม

แผนพัฒนา	ชื่อหลักสูตร/กิจกรรม	วิธีการพัฒนา							กลุ่มเป้าหมาย (โปรดระบุ รายชื่อ)	ระยะ เวลา	งบประมาณ
		พัฒนา ด้วยตนเอง			พัฒนาโดย ผู้บังคับบัญชา			อบรม			
		S	C	E	OJT	A	J				
2. ทักษะ											
2.1 การใช้คอมพิวเตอร์	การใช้ Microsoft Office Word การใช้ Microsoft Office Excel การใช้ Microsoft Office Power Point การใช้ Microsoft Access	✓ ✓ ✓ ✓							เจ้าหน้าที่ทุกคน		-
2.2 การใช้ภาษาอังกฤษ	ความรู้ขั้นพื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษ	✓							เจ้าหน้าที่ทุกคน		-
2.3 การคำนวณ	การใช้ Microsoft Office Excel	✓							เจ้าหน้าที่ทุกคน		-
2.4 การจัดการข้อมูล	การบริหารจัดการข้อมูลจากระบบ HDC	✓							เจ้าหน้าที่ทุกคน		-
3. สมรรถนะหลัก (Core Competency)											
3.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์		✓							เจ้าหน้าที่ทุกคน		-
3.2 บริการที่ดี		✓							เจ้าหน้าที่ทุกคน		-
3.3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ		✓							เจ้าหน้าที่ทุกคน		-
3.4 จริยธรรม	การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม	✓							เจ้าหน้าที่ทุกคน		-
3.5 ความร่วมแรงร่วมใจ	จิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ	✓							เจ้าหน้าที่ทุกคน		-

วิธีการการพัฒนา ประกอบด้วย S = Self-Directed Study (ศึกษาด้วยตนเอง), C = Continuing (เข้ารับการศึกษาค่อยๆ),
E = E-Learning (เรียนรู้ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์), OJT = On Job Training (สอนงานในขณะปฏิบัติงานจริง),
A = Assignment (มอบหมายงาน/โครงการ), J = Job Rotation (การหมุนเวียนงาน), W = Workshop, Class, Seminar (ฝึกอบรมสัมมนา)

.....ผู้เสนอ
(นายกิตติธเนศ นิธิวรเสฏฐ์)
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอตาลชุม

.....ผู้อนุมัติ
(นายธนศักดิ์ ธงศรี)
สาธารณสุขอำเภอตาลชุม

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน งานบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตาลสุม
วัน/เดือน/ปี 7 มกราคม ๒๕๖8
หัวข้อ ขออนุญาตนำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เผยแพร่
ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
รายละเอียดข้อมูล (รายละเอียดโดยสรุปตามเอกสารที่แนบ)

Link ภายนอก <https://www.ssoatansum.com/moit-68/documents/MOIT-6/MOIT6.2.2.pdf>

หมายเหตุ

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายกิตติธเนศ นิธิวรเสถียร)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอตาลสุม

วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายธนกฤต ังศรี)

สาธารณสุขอำเภอตาลสุม

วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายบุญธรรม พันธิใหญ่)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘